муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная школа № 46»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОЗаместитель директора департамента образования мэрии города Ярославля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А. Ильина«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ |  | УТВЕРЖДАЮДиректор основной школы № 46\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. ЕрмолаеваПриказ от 31.08.2020 № 01-10/163 |

**П Р О Г Р А М М А**

перехода муниципального общеобразовательного учреждения

«Основная школа № 46» в эффективный режим работы

 Авторы  программы:

В.В. Ермолаева, директор школы,

С.П. Павлова, заместитель директора

по учебно-воспитательной работе,

Е.А. Скопинцева, заместитель директора

по воспитательной работе,

Д.В. Грудина, учитель русского языка и литературы

Принята на заседании педагогического совета 28 августа 2020г., протокол №\_\_\_

город Ярославль

2020 год

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Программа перехода муниципального общеобразовательного учреждения «Основная школа № 46» в эффективный режим работы на 2020 – 2023 уч. год |
| Ключевая идея Программы | Повышение качества образования |
| Основные разработчики | Рабочая группа основной школы № 46 (директор школы, заместители директора, инициативные учителя) |
| Цель Программы | Повышение образовательных результатов обучающихся школы по результатам ГИА (математика и русский язык) |
| Основные задачи Программы | - улучшение качества преподавания;- развитие школьной образовательной среды, ориентированной на высокие результаты;- активное взаимодействие с внешней средой;- улучшение качества управления |
| Структура Программы | 1. Основания разработки Программы * анализ мониторинга результатов ГИА по математике и русскому языку
* анализ мониторинга результатов ВПР по математике и русскому языку
* данные мониторинга по участию в олимпиадах и конкурсах

2.SWOT-анализ актуального состояния образовательной системы3. Цели и задачи Программы.4. Сроки реализации Программы и ожидаемые результаты.5. Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение реализации Программы.6. Реализация программы.7. Ожидаемые результаты реализации Программы. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации | 1. Повышение успеваемости и качества знаний обучающихся 9 класса:* положительная динамика результатов ОГЭ по русскому языку;
* положительная динамика результатов ОГЭ по математике;

2. Увеличение доли обучающихся, успешно прошедших мониторинг ВПР до 90%;3. Увеличение доли участников в олимпиадах и конкурсах;4. Сохранность контингента школы - 100% ежегодно;*Группа дополнительных показателей* 1.Увеличение доли обучающихся, повысивших степень школьной мотивации на 20% ежегодно. 2. 80% обучающихся, их родителей и педагогов, удовлетворенных качеством условий образования в ОО.3. Увеличение доли обучающихся, занимающихся по дополнительным образовательным программам, до 100%.4. Увеличение доли педагогов школы, включенных в активные формы взаимодействия и саморазвития (профессиональные сообщества, конкурсное движение и др.), до 50%. 5. Увеличение доли участников образовательных отношений, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, до 85%. 6. Увеличение доли обучающихся с образовательной неуспешностью, которым оказана адресная поддержка, до 90%. |
| Сроки и этапы реализации Программы | 1. Первый этап *(сентябрь-декабрь 2020 г.)* – аналитико-диагностический.Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы (в части улучшения образовательных результатов)2. Второй этап *(январь 2020 г. – декабрь 2021 г.)* – деятельностный.Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы3. Третий этап *(январь 2022 г. – декабрь 2022 г.)*– этап промежуточного контроля и коррекции.Цель*:* отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.4. Четвертый завершающий этап *(январь 2023 г.- декабрь 2023 г.).*Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы. |
| Ответственные лица, контакты |  **Ермолаева Вера Васильевна**, директор школы;**Павлова Светлана Павловна,** заместитель директора по УВР;**Скопинцева Елена Александровна**, заместитель директора по ВР;Адрес: 150007, г. Ярославль, ул. Маяковского, д. 17ател./факс: 24-73-05, 24-01-10Е-mail:   yarsch046@yandex.ru  |
| Система организации контроля выполнения программы | 1. Внесение мероприятий контроля по математике и русскому языку в план ВШК - *(ежемесячно)*
2. Методические объединения - (*1 раз в четверть*) по проблемным вопросам, текущему состоянию преподавания математики и русского языка в 9 классе.
3. Педагогические советы по вопросам повышения образовательных результатов *(август 2020, январь 2021)*
4. Курсовая подготовка педагогов –предметников (*тематическая, по улучшению образовательных результатов обучающихся)*
5. Подготовка ежегодного доклада директора школы о результатах деятельности школы по реализации программы, отчет перед общественностью, управляющим советом, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы перехода в эффективный режим работы.
 |

1. **Основания для разработки Программы**

Создание Программы перехода муниципального общеобразовательного учреждения «Основная школа № 46» в эффективный режим работы вызвано сложным социальным контекстом, в котором работает школа, показывая низкие образовательные результаты.

Была проведена диагностика основной школы №46: исследованы особенности контингента, динамика учебных достижений, образовательные стратегии и педагогические технологии, применяемые в школе. Основная школа №46 – это школа, работающая со сложным контингентом учащихся (дети из многодетных семей и дети малообеспеченных родителей, родителей с низким уровнем образования, дети с девиантным поведением, из семей мигрантов, слабо владеющих русским языком). Школа находится в частном секторе, рождаемость за последние 15 лет была низкой. Основную часть микрорайона школы до недавнего времени составлял частный сектор. В последние три года началось активное строительство многоэтажных домов в микрорайоне школы. Значительная часть родителей учащихся школы имеют среднее, неполное среднее и среднее специальное образование. Их пред­ставления о будущем детей связаны с получением необходимых базовых знаний для приобретения профессии. Такая группа родителей не предлагает школе особых образовательных запросов.

В образовательной организации обучаются дети с ограниченными возможностями здоровья. Для комфортного пребывания таких обучающихся в образовательной организации необходимо создать такую среду, в которой эти обучающиеся не чувствовали бы себя ущемленными в обучении.

Аналитические данные итоговой аттестации обучающихся 9 класса за три последних года показывают отсутствие положительной динамики результатов сдачи ОГЭ по математике и русскому языку. Кроме того, качество образования на уровне основного общего образования снижается. У выпускников наблюдается высокий уровень тревожности, низкий уровень самоорганизации и адекватной самооценки.

Педагогические работники имеют необходимый уровень квалификации (20% педагогов имеют высшую и первую квалификационную категорию) и методического мастерства, профессиональной мобильности. Но назрела необходимость реорганизации методической работы и форм и методов достижения образовательных результатов.

Стратегической целью Программы должно стать обеспечение учебной успешности каждого ребенка, независимо от места жительства, социально-экономического статуса семьи.

Для того чтобы школа была успешной в настоящем и будущем, чтобы качество образования ее выпускников отвечало требованиям времени, школе необходимо меняться в соответствии с изменениями окружающей среды. Поэтому именно Программа перехода основной школы №46 в эффективный режим работы является программой изменений (улучшений), то есть тем инструментом, с помощью которого школа целенаправленно создает свое будущее.

**Таблица №1**

**Анализ мониторинга результатов ОГЭ за три последних года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| показатель | 2017 | 2018 | 2019 |
| Количество обучающихся 9 класса | 17 | - | 19 |
| Доля обучающихся 9 класса, допущенных к ГИА | 100% | - | 100% |
| Доля обучающихся, получивших аттестат за курс основного общего образования | 100% | - | 95% |
| Справляемость на ОГЭ по русскому языку | 100% | - | 100% |
| Средний балл ОГЭ по русскому языку | 28,4 | - | 27 |
| Максимальный балл ОГЭ по русскому языку | 38 | - | 36 |
| Минимальный балл ОГЭ по русскому языку | 15 | - | 15 |
| Справляемость на ОГЭ по математике | 100% | - | 100% |
| Средний балл ОГЭ по математике | 11,4 | - | 11 |
| Максимальный балл ОГЭ по математике | 18 | - | 23 |
| Минимальный балл ОГЭ по математике | 8 | - | 6 |

 Таблица №2

**Сравнительный анализ качества обученности за три года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2016 – 2017****учебный год** | **2017 – 2018****учебный год** | **2018 – 2019****учебный год** |
| Успеваемость, % | Качество, % | Успеваемость, % | Качество, % | Успеваемость, % | Качество, % |
| 1-4 классы | 100 | 37% | 98,8% | 44% | 100% | 24,6% |
| 5-9 классы | 100 | 27% | 92,7% | 18,3% | 100% | 21% |
| **По школе** | **100** | **32%** | **95,7%** | **32%** | **100%** | **23%** |

**Таблица №3**

**Анализ мониторинга результатов ВПР**

**по математике и русскому языку за два последних года,**

**.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **класс** | **предмет** | **Получили «2» в %** | **Получили «3» в %** | **Получили «4» в %** | **Получили «5» в %** |
| **2018 г.** | **2019 г.** | **2018 г.** | **2019 г** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2018 г.** | **2019 г.** |
| 1 | **4 класс** | Русский язык | 6,9 | 4,3 | 20,7 | 34,8 | 40,6 | 47,8 | 10,3 | 13 |
| 2 | математика | 0 | 0 | 31,2 | 29,2 | 37.5 | 54,2 | 31,2 | 16,7 |
| 3 | **5 класс** | математика | 14,3 | 0 | 38,9 | 30 | 38,1 | 20 | 9,5 | 50 |
| 4 | Русский язык | 15,8 | 15 | 68,4 | 50 | 15,8 | 35 | 0 | 0 |
| 5 | **6 класс** | математика | 20 | 10,5 | 48 | 63,2 | 24 | 26,3 | 8 | 0 |
| 6 | Русский язык | 14,3 | 17,6 | 60,7 | 70,6 | 21,4 | 11,8 | 3,6 | 0 |
| 7 | **7 класс** | Математика  | - | 6,7 | - | 70 | - | 20 | - | 3,3 |
| 8 | Русский язык | - | 17,2 | - | 69 | - | 13,8 | - | 0 |

**Таблица №4**

**Данные мониторинга по участию обучающихся**

**в олимпиадах и конкурсах** **за три последних года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **показатель** | **2017** | **2018** | **2019** |
| Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 105 человек/ 92 % | 213 человек/ 93 % | 243 человека/92% |
| Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 48 человек/ 26 % | 50 человек/22 % | 61 человек/23% |
|  Регионального уровня | 17 человек/ 9 % | 19 человек/ 8 % | 25 человек/9,5% |
|  Федерального уровня | 8 человек/ 4 % | 6 человек/ 3 % | 7 человек/2.6% |
|  Международного уровня | 5 человек/3 % | 8 человек/4 % | 8 человек/3% |

Таблица №5

**Карта оценки состояния образовательной системы**

| **№** | **Показатель качества** | **Параметры оценки** | **Оценочный уровень** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1.     Организационно-методические условия |
| 1.1 | Содержание образования |
| 1.1.1 | Структура учебного плана | Разнообразие вариативного компонента учебного плана |   |   |   |  + |   |   |
| Взаимосвязь вариативной и обязательной частей учебного плана |   |   |   |  + |   |   |
| Доля индивидуальных учебных планов в структуре учебного плана |   |   |  + |   |   |   |
| 1.1.2 | Курсы и программы | Разнообразие курсов по выбору участников образовательных отношений |   |   |   |   |  + |   |
| Непрерывность курсов по выбору на уровне образования |   |   |   |  + |   |   |
| Наличие курсов и программ, направленных на удовлетворение особых образовательных потребностей |   |   |   |   | +  |   |
| Реализация воспитательных программ, направленных на удовлетворение потребностей и интересов обучающихся |   |   |  + |   |   |   |
| Отражение в рабочих программах учебных предметов и курсов специфики организации образовательной деятельности для обучающихся с особыми образовательными потребностями |   |   |  + |   |   |   |
| 1.1.3 | Участие родителей в формировании ООП | Участие родителей в формировании УП (части по выбору участников образовательных отношений) |   |   |  + |   |   |   |
| Участие родителей в формировании содержания воспитательных программ |   |   |  + |   |   |   |
| 1.2 | Организация образовательной деятельности |
| 1.2.1 | Формы организации образовательной деятельности | Использование дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся |  + |   |   |   |   |   |
| Использование мобильных форм организации образовательной деятельности: поточные лекции, разновозрастные группы по интересам, временные коллективы обучающихся и т.п. |  + |   |   |   |   |   |
| Организация тьюторского сопровождения отдельных обучающихся, групп школьников для преодоления учебных и личностных проблем |   |   | +  |   |   |   |
| Построение образовательной деятельности на основе мобильного нелинейного расписания |   | +  |   |   |   |   |
| Использование ресурсов других образовательных организаций, учреждений культуры, спорта для реализации курсов учебного плана, внеурочной деятельности и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся |   |   |   | +  |   |   |
| 1.2.2 | Удовлетворение образовательных потребностей обучающихся | Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в соответствии с их потребностями |   |   |  + |   |   |   |
| Реализация курсов, работа групп педагогической поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, испытывающих сложности в освоении ООП, имеющих социальные проблемы и т.п. |   |   |  + |   |   |   |
| Проведение комплекса мероприятий для обеспечения личностного и социального развития обучающихся в соответствии с запросами школьников и их родителей |   |   |  + |   |   |   |
| Степень активности обучающихся в урочной и внеурочной деятельности |   |   |   | +  |   |   |
| Участие родителей, социума в реализации ООП |   |   | +  |   |   |   |
| 1.3 | Методическая компетентность педагога |
| 1.3.1 | Кадровая обеспеченность | Наличие специалистов (дефектологов, психологов, социальных педагогов) для обеспечения психолого-педагогического сопровождения обучающихся |   |   |  + |   |   |   |
| Привлечение специалистов (дефектологов, психологов, социальных педагогов) на условиях аутсорсинга |  + |   |   |   |   |   |
| Доля педагогов-предметников, имеющих специальную подготовку для организации образовательной деятельности обучающихся с ОВЗ, одаренных детей, детей, имеющих проблемы социального развития |   |   |  + |   |   |   |
| 1.3.2 | Общая методическая компетентность педагогов | Доля педагогов, активно использующих технологии системно-деятельностного подхода |   |   |  + |   |   |   |
| Доля педагогов, активно работающих в муниципальных, региональных методических группах по проблемам обучения и воспитания |   | +  |   |   |   |   |
| Доля педагогов, имеющих методические разработки, опубликованные в региональных и федеральных изданиях, предусматривающих учет индекса цитирования (в базе данных РИНЦ) |  + |   |   |   |   |   |
| Доля педагогов, имеющих и успешно реализующих индивидуальные планы профессионального развития |   |   | +  |   |   |   |
| Доля педагогов, разрабатывающих индивидуальные образовательные программы для преодоления учебных и социальных проблем обучающихся |   |   |  + |   |   |   |
| 1.4 | Комфортность образовательной среды |
| 1.4.1 | Интерьерная комфортность школы | Общая оценка интерьера школьного здания |   |   |   | +  |   |   |
| Возможности для отдыха обучающихся, сотрудников школы на пришкольной территории |   |  + |   |   |   |   |
| Наличие зон психологической разгрузки для обучающихся, педагогов, родителей |   |  + |   |   |   |   |
| 1.4.2 | Психологический климат в школе | Частота конфликтов между педагогами, администрацией и педагогами, педагогами и детьми, педагогами и родителями, между обучающимися |   |   |   |  + |   |   |
| Наличие и соблюдение определенных правил в педагогическом коллективе |   |   |   |  + |   |   |
| Наличие и поддержка соблюдения определенных правил в ученическом коллективе |   |   |   |  + |   |   |
| Наличие традиций, объединяющих педагогов, обучающихся и родителей |   |   |   |  + |   |   |
| Эффективность системы поддержки и стимулирования успешности обучающихся |   |  |  +  |   |   |   |
| Эффективность системы поддержки и стимулирования успешности педагогов |   |   |   | +  |   |   |
| 2.     Ресурсная обеспеченность образовательной деятельности |
| 2.1 | Учебная инфраструктура школы | Соответствие информационно-библиотечного центра современным требованиям: выход в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; возможность контролируемой печати и копированием бумажных материалов; доступ к электронным изданиям, необходимым для реализации основной образовательной программы образовательной организации, в том числе электронным изданиям гражданско-патриотической направленности, а также электронным информационным и образовательным ресурсам |   |   |  + |   |   |   |
| Наличие зон и площадок для: сохранения и распространения культурного наследия (выставки, витрины, тематические экспозиции); проектно-исследовательской и коллективной метапредметной деятельности со свободной гибкой организацией пространства и средствами поддержки коллективной работы (маркерная магнитная доска, флипчарт, проекционная система); проведения мероприятий гражданско-патриотической направленности |   | +  |   |   |   |   |
| Функционирование логопункта | +  |   |   |   |   |   |
| Функционирование лекотеки | +  |   |   |   |   |   |
| 2.2 | Технические средства обучения | Соответствие технических средств и учебного оборудования содержанию программ учебного плана |   |   |   | +  |   |   |
| Соответствие технических средств и учебного оборудования содержанию программ внеурочной деятельности, дополнительного образования |   |   |   |  + |   |   |
| Привлечение ресурсов образовательной сети муниципалитета |   |  + |   |   |   |   |
| 2.3 | Управление школьными финансами | Наличие перспективного плана финансирования образовательной деятельности в ОО |   |   |  + |   |   |   |
| Привлечение дополнительных финансовых средств |   |   |   | +  |   |   |
| 3.     Система управления образовательной организацией |
| 3.1 | Коллегиальность в управлении ОО | Эффективность детальности органов государственно-общественного управления (управляющего, попечительского советов, общего собрания и т.д.) |   |   |  + |   |   |   |
| Степень включенности педагогов в управлении ОО |   |   |  + |   |   |   |
| Степень включенности родителей в управление ОО |   | +  |   |   |   |   |
| Учет мнения обучающихся при принятии управленческих решений |   |   | +  |   |   |   |
| 3.2 | Эффективность управленческой системы | Наличие в административной команде должностей по актуальным проблемам образовательной системы (заместитель по качеству образования, заместитель по содержанию образования, заместитель по административным вопросам, заместитель по обеспечению социализации обучающихся и т.д.) |  |  +  |   |   |   |   |
| Систематичность формирования временных групп по решению управленческих задач |   |  + |   |   |   |   |
| Степень включенности педагогов в разработку стратегических документов: программы развития, ООП, локальных актов |   |  + |   |   |   |   |
| 3.3 | Управление качеством образования | Систематическое проведение внутришкольного аудита основных процессов |   |   |  + |   |   |   |
| Систематичность проведения общественной оценки результативности работы школы (с участием родительской общественности, представителей социума) |   |   |  + |   |   |   |
| Использование результатов ВШК в практике работы педагогов |   |   | + |    |   |   |
| Использование результатов мониторингов программ формирования УУД, социализации при планировании и организации образовательной деятельности |   |   |   | +  |   |   |
| Использование мониторингов достижения обучающими предметных, метапредметных, личностных результатов при разработке / коррекции программ учебных предметов, курсов, воспитательных программ и программ социализации; планировании работы школы |   |   |  + |   |   |   |
| 4.     Общая оценка качества образования обучающихся |
| 4.1 | Интеллектуальное развитие обучающихся | Динамика численности обучающихся, прошедших ГИА по русскому языку и математике с результатами ниже средних по Ярославской области (за последние три года) |   |   | +  |   |   |   |
| Динамика численности обучающихся, принимавших участие в региональных и заключительных этапах всероссийской олимпиады школьников (за последние три года) |   | +  |   |   |   |   |
| 4.2 | Личностное развитие обучающихся | Динамика численности обучающихся, успешно освоивших программы дополнительного образования с достижением значимых результатов (за последние три года) |  |   |   |   |   |   |
| Динамика численности обучающихся, активно участвующих в общественной жизни местного социума, региона (за последние три года) |   |   | +  |   |   |   |

**2. SWOT-анализ актуального состояния образовательной системы.**

Для разработки программы перехода школы в эффективный режим работы с целью выявления проблем, путей и методов их решения был осуществлен SWOT-анализ внутренних факторов развития школы, в котором выделены проблемы и сильные стороны школы, проанализированы возможности и угрозы со стороны внешней среды.

|  |
| --- |
| **SWOT-АНАЛИЗ ВНУТРЕННИХ ФАКТОРОВ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ** |
| **Оценка актуального состояния внутреннего потенциала** |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| - Школа обеспечена кадрами- Участники образовательного процесса заинтересованы в переходе школы в эффективный режим работы- Наличие системы воспитательной работы с опорой на традиционные мероприятия- В течение трех лет школа ведет инновационную деятельность в рамках работы муниципального ресурсного центра **"**Формирование безопасной образовательной среды и сетевого пространства для участников образовательных отношений"  | - Квалификация молодых кадров недостаточна для освоения ФГОС- Низкая активность учителей-предметников в работе с одаренными детьми- низкий уровень мотивации родителей (законных представителей) на участие в учебе своих детей и жизни школы- Недостаточное количество технических средств обучения- малоэффективная работа ученического самоуправления |
| **Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешней среды** |
| **Возможности** | **Риски. Угрозы** |
| - совершенствование системы управления- повышение уровня профессиональной квалификации компетенции педагогических работников- организация мониторинга образовательных результатов- удовлетворение образовательных потребностей учащихся с разными способностями и возможностями- Социальное партнерство с высококвалифицированными специалистами ИРО, способными осуществлять научно- методическое сопровождение развития учреждения | - рассогласованность в действиях педагогов разных уровней обучения- низкий уровень учебной мотивации обучающихся к достижению высоких результатов в связи со значительной долей обучающихся из семей с низкой социальной успешностью- неосознанная позиция родителей к образованию. - тенденция к развитию синдрома эмоционального выгорания педагогов |

 **3. Цели и задачи Программы.**

**Цель** - повышение образовательных результатов обучающихся школы по результатам ГИА (математика и русский язык)

**Задачи:**

- улучшение качества преподавания;

- развитие школьной образовательной среды, ориентированной на высокие результаты;

- активное взаимодействие с внешней средой;

- улучшение качества управления

**4. Сроки реализации Программы:** 2020 – 2023 г.г.

**5**. **Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение**

**Кадровое обеспечение**

***Директор:***

* общий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы;
* обеспечение взаимодействия участников образовательных отношений;
* укрепление материально-технической базы учебных кабинетов в соответствии с современными требованиями;
* управление бюджетом.

***Заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе:***

* системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
* организация и разработка механизма взаимодействия участников образовательных отношений (обучающихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);
* организация повышения квалификации педагогических кадров;
* развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников ОО, обобщение и распространение передового опыта педагогов;
* организация взаимопосещения уроков, внеклассных мероприятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
* анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
* текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

***Педагог-психолог***:

* реализация психологической поддержки участников образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей);
* оказание помощи при трудностях в обучении, общении или психическом самочувствии;
* обучение навыкам самопознания, самораскрытия, самоанализа, использования своих психологических особенностей  и возможностей для успешного обучения и развития;
* организация консультативной работы с педагогами (психолого-педагогического консилиума), в рамках которой происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе обучения;
* участие в разработке модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
* проведение опросов, диагностики с целью определения эффективности работы.

***Педагогические работники:***

* обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;
* проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы;
* проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках учебного плана;
* проведение тренинга, способствующего совершенствованию у учащихся навыка работы с КИМами;
* освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
* разработка и проведение профессиональных проб;
* активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций;
* сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательно-профессионального маршрута.

***Классный руководитель:***

* информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
* формирование позитивного отношения к ГИА;
* оказание психолого-педагогической поддержки выпускников на протяжении всего периода подготовки к ГИА, во время проведения, а также после окончания процедуры;
* организация взаимодействия обучающихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию обучающимися образовательно-профессиональных маршрутов;
* проведение профориентационных мероприятий.

**Финансовое обеспечение**

Для реализации программы необходим определенный объем финансовых ресурсов, большая часть которых будет направлена на приобретение учебного оборудования и расходных материалов, материальное стимулирование работников - участников программы. При формировании бюджета также учтены расходы на пополнение библиотечного фонда, КПК, консультационные услуги, приобретение учебных программ.

**Материально-техническое обеспечение**

Школа имеет столовую на 100 посадочных мест, спортивный зал, 15 оборудованных учебных кабинетов, библиотеку. Учреждение имеет компьютерные средства: персональные компьютеры, ноутбуки, 1 интерактивную доску, мультимедийные пособия, мультимедийные проекторы.

1. **Реализация программы.**

**Карта приоритетов для программы улучшений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Приоритеты** | **Профессиональное развитие педагогов** | **Предметные результаты (математика)** | **Предметные результаты (русский язык)** | **Развитие доступной среды** |
| **Характеристики приоритетов** |
| Обязательные |  | Требования к уровню подготовки обучающихся по предмету «Математика»  | Требования к уровню подготовки обучающихся по предмету «Русский язык» | Организация специализированной помощи детям, в том числе детям с ОВЗ |
| Срочные | Развитие кадрового потенциала |  |  |  |
| Желательные |  |  |  |  |
| Сильно связанные с другими приоритетами  | Влияет на реализацию второго, третьего приоритетов | Зависит от реализации остальных приоритетов | Зависит от реализации остальных приоритетов | Влияет на результат второго приоритета. |
| Слабо связанные с другими приоритетами |  |  |  |  |

**Таблица соотношений целей и задач**

|  |
| --- |
| ***Приоритет 1*****Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов** |
|  | **Описание** | **Критерии успеха – по каким признакам вы узнаете, что цель достигнута/задача выполнена** | **Действия по достижению задачи – перечислить по какой задаче** |
| **Цель 1** | **Организовать профессиональное развитие педагогов** |  |  |
| **Задача 1** | Улучшить компетентность в вопросах преподавания | Повышение профессионального мастерства педагогов | Посещение семинаров, курсов повышения квалификации, тренингов. |
| **Задача 2** | Создать обстановку и использовать методы, обеспечивающие максимальную активность учащихся | Обучающиеся вовлечены во все виды деятельности, предлагаемые учителем на уроке. | Разработать проблемно-ситуативные задания, творческие задания, элементы проектной деятельности, экскурсии и др. с учётом современной ситуации на рынке труда, социально-экономических изменений региона. |
| **Задача 3** | Спланировать свою деятельность для максимального соответствия потребностям учащихся | Созданы программы, направленные на удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей обучающихся. | Разработка программ, учитывая потребности обучающихся и социума в целом. |
| ***Приоритет 2*****Предметные результаты по математике**  |
| **Цель 1**  | **Повысить уровень результатов ОГЭ по математике**  |  |  |
| **Задача 1** | Повысить качество математической грамотности обучающихся на уровне основного общего образования  | Положительная динамика результатов сдачи ОГЭ по математике. | Диагностика качества математических знаний обучающихся.  |
| **Задача 2** | Создать методическую базу по повышению качества подготовки к ОГЭ  | Пакет методик обучения математики и подготовки к ОГЭ  | Изучение и отбор эффективных методик обучения по математике.  |
| **Задача 3** | Приобретение учебно-методических пособий  | Процент пополнения фонда дидактических пособий и материалов, методической литературы.  | Анализ используемых учебных пособий.   |
| ***Приоритет 3*****Предметные результаты по русскому языку** |
| **Задача 1** | Повысить качество овладения предметными результатами по русскому языку обучающимися на уровне основного общего образования | Положительная динамика результатов сдачи ОГЭ по русскому языку. | Диагностика качества знаний обучающихся.  |
| **Задача 2** | Создать методическую базу по повышению качества подготовки к ОГЭ  | Пакет методик обучения русскому языку и подготовки к ОГЭ  | Изучение и отбор эффективных методик обучения по русскому языку.  |
| **Задача 3** | Приобретение учебно-методических пособий  | Процент пополнения фонда дидактических пособий и материалов, методической литературы.  | Анализ используемых учебных пособий.   |
| ***Приоритет 4*****Развитие доступной среды** |
| **Цель 1** | **Организация специализированной помощи детям, в том числе детям с ОВЗ** |  |  |
| **Задача 1** | Организовать коррекционную работу (индивидуальную и групповую).  | Увеличение числа обучающихся, показывающих положительную динамику в изучении отдельных предметов. | Определение предметов, наиболее интересных для обучающих. |
| **Задача 2** | Развитие интеллектуальной, эмоциональной, познавательной и личностной сфер. | Вовлеченность обучающихся в исследовательскую деятельность.Улучшение результатов по отдельным изучаемым предметам | Изучение самостоятельной деятельности и интересов обучающихся. |

1. **Ожидаемые результаты реализации программы**

1. Повышение успеваемости и качества знаний обучающихся 9 класса:

* положительная динамика результатов ОГЭ по русскому языку;
* положительная динамика результатов ОГЭ по математике;

2. Увеличение доли обучающихся, успешно прошедших мониторинг ВПР до 90%;

3. Увеличение доли участников в олимпиадах и конкурсах;

4. Сохранность контингента школы - 100% ежегодно;

*Группа дополнительных показателей*

1.Увеличение доли обучающихся, повысивших степень школьной мотивации на 20% ежегодно.

2. 80% обучающихся, их родителей и педагогов, удовлетворенных качеством условий образования в ОО.

3. Увеличение доли обучающихся, занимающихся по дополнительным образовательным программам, до 100%.

4. Увеличение доли педагогов школы, включенных в активные формы взаимодействия и саморазвития (профессиональные сообщества, конкурсное движение и др.), до 50%.

5. Увеличение доли участников образовательных отношений, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, до 85%.

6. Увеличение доли обучающихся с образовательной неуспешностью, которым оказана адресная поддержка, до 90%.

***Приложение 1***

**План совместных действий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ГОД 1 | ГОД 1 | ГОД 2 | ГОД 2 | ГОД 3 | ГОД 3 |
|  | Первое полугодие | Второе полугодие | Первое полугодие | Второе полугодие | Первое полугодие | Второе полугодие |
| **Школа** | Повышение квалификации педагогических работников.Организация семинаров, тренингов для педагогов, обучающихся, родителей. | Приобретение учебно-методических пособий.Создать методическую базу по повышению качества подготовки к ОГЭ. | Организовать коррекционную работу (индивидуальную и групповую). | Диагностика качества знаний учащихся по математике, русскому языку. | Составление рекомендаций, учитывающих личностные особенности ребенка | Открытие мастер-классов для учителей района, города или региона.Проведение семинара для родителей. |
| **Управление**  |  |  | Помощь в отборе эффективных методик работы. |  |  |  |
| **Департамент** |  | Улучшение учебно-методического обеспечения образовательного процесса.  | Проведение семинаров-практикумов |  |  | Мониторинг результатов учебной деятельности обучающихся |

***Приложение 2***

**Детализированный план реализации по каждому из приоритетов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приоритет | Вид работ | Планируемый результат | Сроки выполнения | Ответственные |
| **Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов** | Курсы повышения квалификации педагогов | Улучшена компетентность в вопросах преподавания | 2021 г. | ДиректорЗаместитель директора по УВР |
| Вовлечение обучающихся во все виды деятельности, предлагаемые учителем на уроках | Создана обстановка и используются методы, обеспечивающие максимальную активность учащихся | 2021 – 2022гг. | Заместитель директора по УВРУчителя-предметники |
| Планирование своей деятельности для максимального соответствия потребностям учащихся | Разработаны программы с учетом потребностей обучающихся и социума в целом. | 2022 г. | Заместитель директора по УВРУчителя-предметники |
| **Предметные результаты по математике** | Повышение качества математической грамотности обучающихся на уровне основного общего образования | Положительная динамика результатов сдачи ОГЭ по математике. | 2022 – 2023 гг. | Учителя-предметники |
| Создание методической базы по повышению качества подготовки к ОГЭ  | Пакет методик обучения математики и подготовки к ОГЭ.  | 2022 – 2023 гг. | ДиректорЗаместитель директора по УВРУчителя-предметники |
| Приобретение учебно-методических пособий  | Процент пополнения фонда дидактических пособий и материалов, методической литературы.  | 2021 – 2022 гг. | ДиректорЗаместитель директора по УВРБиблиотекарь |
| **Предметные результаты по русскому языку** | Повышение качества овладения предметными результатами по русскому языку обучающимися на уровне основного общего образования | Положительная динамика результатов сдачи ОГЭ по русскому языку. | 2022 – 2023 гг. | Учителя-предметники |
| Создание методической базы по повышению качества подготовки к ОГЭ  | Пакет методик обучения русскому языку и подготовки к ОГЭ.  | 2022 – 2023 гг. | ДиректорЗаместитель директора по УВРУчителя-предметники |
| Приобретение учебно-методических пособий  | Процент пополнения фонда дидактических пособий и материалов, методической литературы.  | 2021 – 2022 гг. | ДиректорЗаместитель директора по УВРБиблиотекарь |
| **Организация специализированной помощи детям, в том числе детям с ОВЗ** | Организация коррекционной работы (индивидуальная и групповая).  | Увеличение числа обучающихся, показывающих положительную динамику в изучении отдельных предметов. | 2021 – 2023 гг. | Заместитель директора по УВРУчителя-предметники |
|  | Развитие интеллектуальной, эмоциональной, познавательной и личностной сфер. | Вовлеченность обучающихся в исследовательскую деятельность.Улучшение результатов по отдельным изучаемым предметам | 2021 – 2022 гг. | Заместитель директора по УВРУчителя-предметники |